



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**ПРИКАЗ**

02.04.2026

№ 242-0

Санкт-Петербург

**Об утверждении положения о детском оздоровительном лагере  
«Северная зорька» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова**

В соответствии с пунктом 3.4 устава БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, в целях определения правового статуса, функций и полномочий структурных подразделений университета

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие положение о детском оздоровительном лагере «Северная зорька» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – Положение) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Начальнику управления функционирования и развития загородных объектов Герасименко И.Б. ознакомить с настоящим Положением под подпись работников детского оздоровительного лагеря «Северная зорька» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Начальнику управления информатизации управленческих и образовательных процессов Васюкову В.М. обеспечить размещение Положения на официальном сайте университета в течение десяти рабочих дней с момента выхода настоящего приказа.

4. Положение о детском оздоровительном лагере «Военмех» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, утверждённое приказом от 13.12.2024 № 884-О, считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по экономике и развитию Д.А. Герасимову.

Ректор

А.Е. Шашурин

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
БГТУ «ВОЕНМЕХ»  
им. Д.Ф. Устинова  
от 02.04. 2026 г. № 242-0

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о детском оздоровительном лагере «Северная зорька»**  
**БГТУ «ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. Устинова**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря «Северная зорька» (далее – ДОЛ «Северная зорька»), который является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Университет).

1.2 Полное наименование – детский оздоровительный лагерь «Северная зорька» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

Сокращённое наименование – ДОЛ «Северная зорька».

1.3 Адрес местонахождения: 188220, Ленинградская область, Выборгский район, п. Роцино, ул. Песочная, д. 16

1.4 ДОЛ «Северная зорька» находится в подчинении начальника управления функционирования и развития загородных объектов (далее – УФиРЗО).

1.5 На время отсутствия начальника УФиРЗО (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность, пр.) данное структурное подразделение подчиняется лицу, назначенному в установленном порядке.

1.6 ДОЛ «Северная зорька» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями, приказами и иными нормативными правовыми актами органов управления высшими учебными заведениями, уставом БГТУ «ВОЕНМЕХ»

им. Д.Ф. Устинова, приказами и распоряжениями ректора БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – ректор), Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и другими организационными документами Университета.

1.7 ДОЛ «Северная зорька» является стационарной загородной базой круглогодичного действия с круглосуточным пребыванием.

1.8 ДОЛ «Северная зорька» имеет круглую печать со своим наименованием.

1.9 ДОЛ «Северная зорька» может иметь свою эмблему, а также другую символику.

1.10 В ДОЛ «Северная зорька» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11 Размещение, устройство, содержание и организация режима работы ДОЛ «Северная зорька» определяются с учётом требований антитеррористической

защищённости, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей и молодёжи к местам отдыха и обратно.

1.12 Деятельность ДОЛ «Северная зорька» основывается на принципах:

- безопасности жизни и здоровья детей и молодёжи, защиты их прав и личного достоинства;
- приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации ребёнка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил ДОЛ «Северная зорька»;
- соблюдения вектора стратегического развития ДОЛ «Северная зорька», определяемого концептуальными документами, принятыми в университете.

## **II. Цели и задачи**

2.1 Основными задачами ДОЛ «Северная зорька» являются:

- организация отдыха детей и молодёжи и их оздоровления;
- организация содержательного досуга детей и молодёжи;
- сохранение и укрепление здоровья детей и молодёжи, создание условий для формирования культуры здорового образа жизни, активного отдыха;
- воспитательная работа по созданию необходимых условий для личностного, творческого, нравственного развития детей и молодёжи, для занятия детей и молодёжи физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей и молодёжи, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
- воспитание и социальная адаптация детей и молодёжи к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства патриотизма, формирование у детей и молодёжи общей культуры;
- привлечение детей и молодёжи к туристской, физкультурно-спортивной, военно-патриотической деятельности;
- создание условий для саморазвития и самореализации личности, развитие и поддержка детского творчества;
- создание оптимальных условий для развития познавательных интересов;
- организация размещения, проживания детей и молодёжи на территории ДОЛ «Северная зорька» и обеспечение их питанием и питьевой водой в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

2.2 ДОЛ «Северная зорька» функционирует в целях:

- организации отдыха детей и молодёжи и их оздоровления;
- предоставления услуг по обеспечению оздоровления, отдыха и развития детей и молодёжи в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет;
- создания и обеспечения необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребёнка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе,

удовлетворения индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- обеспечения духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей и молодёжи;
- охраны и укрепления здоровья детей и молодёжи;
- формирования у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей и молодёжи;
- профессиональной ориентации детей и молодёжи;
- предоставления услуг по отдыху обучающихся и работников БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова;
- проведения мероприятий различных направленностей: семинаров, конференций, слётов, учебно-тренировочных сборов и пр., организуемых Университетом.

### **III. Структура**

3.1 Общее руководство структурным подразделением осуществляет директор ДОЛ «Северная зорька», назначаемый приказом ректора.

3.2 Директор ДОЛ «Северная зорька» непосредственно подчиняется начальнику УФиРЗО.

3.3 Структура и штатное расписание ДОЛ «Северная зорька» формируется в соответствии с возложенными на него функциями, утверждается курирующим проректором Университета по представлению начальника УФиРЗО, в установленном в Университете порядке.

3.4 Изменение структуры и штатного расписания подразделения утверждаются в порядке, предусмотренном уставом БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова на основании представления руководителя подразделения и согласования с начальником УФиРЗО.

3.5 Распределение обязанностей между работниками ДОЛ «Северная зорька» производится директором ДОЛ «Северная зорька» и регламентируется должностными инструкциями.

### **IV. Функции**

4.1 В соответствии с поставленной целью и задачами ДОЛ «Северная зорька» выполняет следующие функции:

- разработка долгосрочных программ отдыха, оздоровления и развития детей и молодёжи, программ смен ДОЛ «Северная зорька»;
- создание условий для воспитания здоровой, счастливой, свободной, ориентированной на труд личности;
- формирование у детей высокого уровня духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;
- формирование внутренней позиции личности по отношению к окружающей социальной действительности;
- ДОЛ «Северная зорька» вправе осуществлять другие виды деятельности, не запрещённые законодательством РФ и уставом Университета, при условии

использования доходов от неё на достижение целей, предусмотренных данным Положением.

## **V. Права и обязанности**

5.1. Работники ДОЛ «Северная зорька» имеют право:

- взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции ДОЛ «Северная Зорька», с другими структурными подразделениями Университета в пределах компетенции ДОЛ «Северная Зорька»;
- осуществлять деятельность по предоставлению услуг в сфере отдыха и оздоровления детей и молодёжи в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- знакомиться с решениями руководителей Университета, касающимися деятельности ДОЛ «Северная зорька», а также по вопросам, связанными с направлением деятельности ДОЛ «Северная зорька» и его работников;
- повышать квалификацию в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5.2. Директор ДОЛ «Северная зорька» имеет право:

- представлять интересы ДОЛ «Северная Зорька» во взаимоотношениях со структурными подразделениями Университета, для осуществления деятельности ДОЛ «Северная зорька».
- вносить предложения по совершенствованию работы, оптимизации структуры ДОЛ «Северная зорька»;
- пользоваться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определённых законодательством и нормативными правовыми актами, уставом университета;
- присутствовать на любых занятиях, мероприятиях, соревнованиях, проводимых с воспитанниками оздоровительного лагеря;
- вносить в необходимых случаях временные изменения в график работы детского летнего лагеря по согласованию с начальником УФиРЗО;
- затребовать у работников детского лагеря необходимые сведения, документы, объяснения и объяснительные;
- анализировать работу и давать оценку деятельности структурных подразделений детского оздоровительного лагеря;
- знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы и работы детского лагеря в целом, давать по ним объяснения.
- инициировать проведение общеузовских мероприятий по направлениям деятельности ДОЛ «Северная зорька»;
- вносить предложения руководству Университета по вопросам, входящих в сферу деятельности ДОЛ «Северная зорька»;
- формировать заявки на приобретение товаров и услуг по вопросам деятельности ДОЛ «Северная зорька».

5.3. Работники ДОЛ «Северная зорька» обязаны:

- обеспечить сохранность персональных данных работников и третьих лиц при их обработке;

– соблюдать в своей работе нормы действующего законодательства Российской Федерации.

## **VI. Организация деятельности**

6.1 Дети принимаются в ДОЛ «Северная зорька» при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребёнка в детском оздоровительном учреждении, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями и иными нормативно-правовыми актами.

6.2 Пребывание детей и молодёжи в ДОЛ «Северная зорька» регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребёнка, заключённым с родителями (законными представителями) детей.

6.3 Деятельность детей в ДОЛ «Северная зорька» организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей и молодёжи (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности программ смен ДОЛ «Северная зорька», интересов детей, воспитательных задач ДОЛ «Северная зорька».

6.4 С учётом интересов детей и их родителей (законных представителей) в ДОЛ «Северная зорька» могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности.

6.5 ДОЛ «Северная зорька» осуществляет свою деятельность в стационарных условиях в соответствии с графиком проведения смен, утверждённого приказом ректора Университета.

6.6 ДОЛ «Северная зорька» определяет направления организационно-педагогической деятельности по согласованию с начальником УФиРЗО.

6.7 Долгосрочная программа отдыха, оздоровления и развития детей и молодёжи в ДОЛ «Северная зорька» разрабатывается начальником УФиРЗО.

6.8 Программа смены в рамках реализации долгосрочной программы отдыха, оздоровления и развития детей и молодёжи ДОЛ «Северная зорька» утверждается начальником УФиРЗО.

6.9 Организация питания осуществляется в собственной стационарной столовой ДОЛ «Северная зорька» с соблюдением требований, предъявляемых к организации и качеству питания детей:

– общий контроль за организацией и соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания осуществляется директором ДОЛ «Северная зорька» и начальником УФиРЗО;

– непосредственная организация работы стационарной столовой ДОЛ «Северная зорька» и соблюдение требований, предъявляемых к организации и качеству питания детей, возлагается на директора ДОЛ «Северная зорька».

6.10 Оказание медицинской помощи детям в ДОЛ «Северная зорька» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан и лицензии на осуществление медицинской деятельности:

– общий контроль за организацией оказания медицинской помощи детям осуществляется директором ДОЛ «Северная зорька»;

- непосредственная организация работы по оказанию медицинской помощи детям осуществляется медицинскими работниками на основании лицензии на ведение медицинской деятельности, включая работы (услуги) по специальности «педиатрия» или в соответствии с договором о медицинском обслуживании детей, заключённым с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность;

- ДОЛ «Северная зорька» обеспечивает предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

6.11 Условия размещения, устройства, содержания и организации работы ДОЛ «Северная зорька» должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

6.12 Финансовое обеспечение деятельности ДОЛ «Северная зорька» осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

- расходы по хозяйственному содержанию ДОЛ «Северная зорька» и заработной плате работников несёт Университет, а также при функционировании объекта осуществляется за счёт средств предпринимательской деятельности;

- смета доходов и расходов на содержание и организацию работы ДОЛ «Северная зорька» утверждается курирующим проректором по согласованию с начальником УФиРЗО;

- оплата труда работников ДОЛ «Северная зорька» производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VII. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями**

7.1 ДОЛ «Северная зорька» принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора Университета, решения учёного совета, указаниями начальника УФиРЗО, относящиеся к сфере деятельности ДОЛ «Северная зорька».

7.2 ДОЛ «Северная зорька» взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми структурными подразделениями Университета, осуществляя деятельность в рамках решения основных задач.

## **VIII. Ответственность**

8.1 Работники ДОЛ «Северная зорька» несут ответственность:

- за пребывание детей в ДОЛ «Северная зорька», их жизнь и здоровье;
- за своевременное и качественное выполнение возложенных на ДОЛ «Северная зорька» задач;

- за выполнение приказов, распоряжений и поручений ректора Университета, начальника УФиРЗО;

- за соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка Университета.

8.2 Работники ДОЛ «Северная зорька» могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**IX. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящее Положение**

9.1 Положение ДОЛ «Северная зорька» разрабатывается начальником УФиРЗО и утверждается приказом ректора по представлению начальника УФиРЗО.

9.2 В настоящее Положение вносятся изменения в следующих случаях:

- при изменении организационно-управленческой структуры Университета;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций в деятельности ДОЛ «Северная зорька»;
- при изменении целей, задач, функций, прав и ответственности, возложенных на ДОЛ «Северная зорька».

9.3 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора.

Начальник управления  
функционирования  
и развития загородных объектов



И.Б. Герасименко

